Her er et forslag til hvordan kommunisere overordnede resultater fra &frankly.

Klipp, lim og tilpass som det passer best

**Informasjon om overordnede resultater fra ledelsen/HR to alle ansatte**

--

Tittel: Oppsummering av siste ukes resultater fra &frankly

Hei!

Takk for at du tar deg tid til å bidra til skape et bedre arbeidsmiljø. Vi er avhengig av ditt engasjement for å hele tiden kunne forbedre oss.

I forrige uke sendte vi ut spørsmål via &frankly vedr xx. Xx% av dere deltok – flott, tusen takk! Om du ikke rakk eller hadde anledning til å svare denne gangen, håper vi at du kan svare på neste puls vi sender ut.

Resultatene viser at vi ligger godt an vedr xx. Det er godt å se at det lønner seg å stå på! Ellers ser vi en negativ trend når det gjelder xx. Vi i ledelsen vil se nærmere på dette, og komme opp med en tiltaksplan.

Vær vennlig å se på teamets resultater – er dere på rett vei, eller trenger dere å diskutere hvordan dere kan justere dere?

Igjen, takk for at du bidro!

Vennlig hilsen

xx