



&frankly

Arbeta med resultatet
Steg 3: Åtgärder

En guide om hur du går vidare från insikt till handling

Arbeta med resultatet

Guide 1

Reflektera över resultat

Detta är ett förberedande steg med tips i hur du kan se på nya resultat, hur du kan reflektera över din egen upplevelse och förbereda inför den kommande diskussionen i teamet.

Guide 2

Involvera teamet

Detta steg förbereder dig att samla kvalitativ input från teamet, öka förståelsen för resultatet och hur du kan involvera teamet.

Guide 3 Du är här!

Åtgärder

Det sista steget ger tips och råd om prioriteringar, åtgärder och hur du går från insikt till handling.

Innehåll

Denna guide vägleder dig att ta nästa steg efter att reflekterat över resultat och pratat igenom resultatet med teamet.

Här finner du stöttning i hur du skapar en handlingsplan och även inspiration om hur du hjälper ditt team att utvecklas framåt.

Nuläget

Från insikt till handling

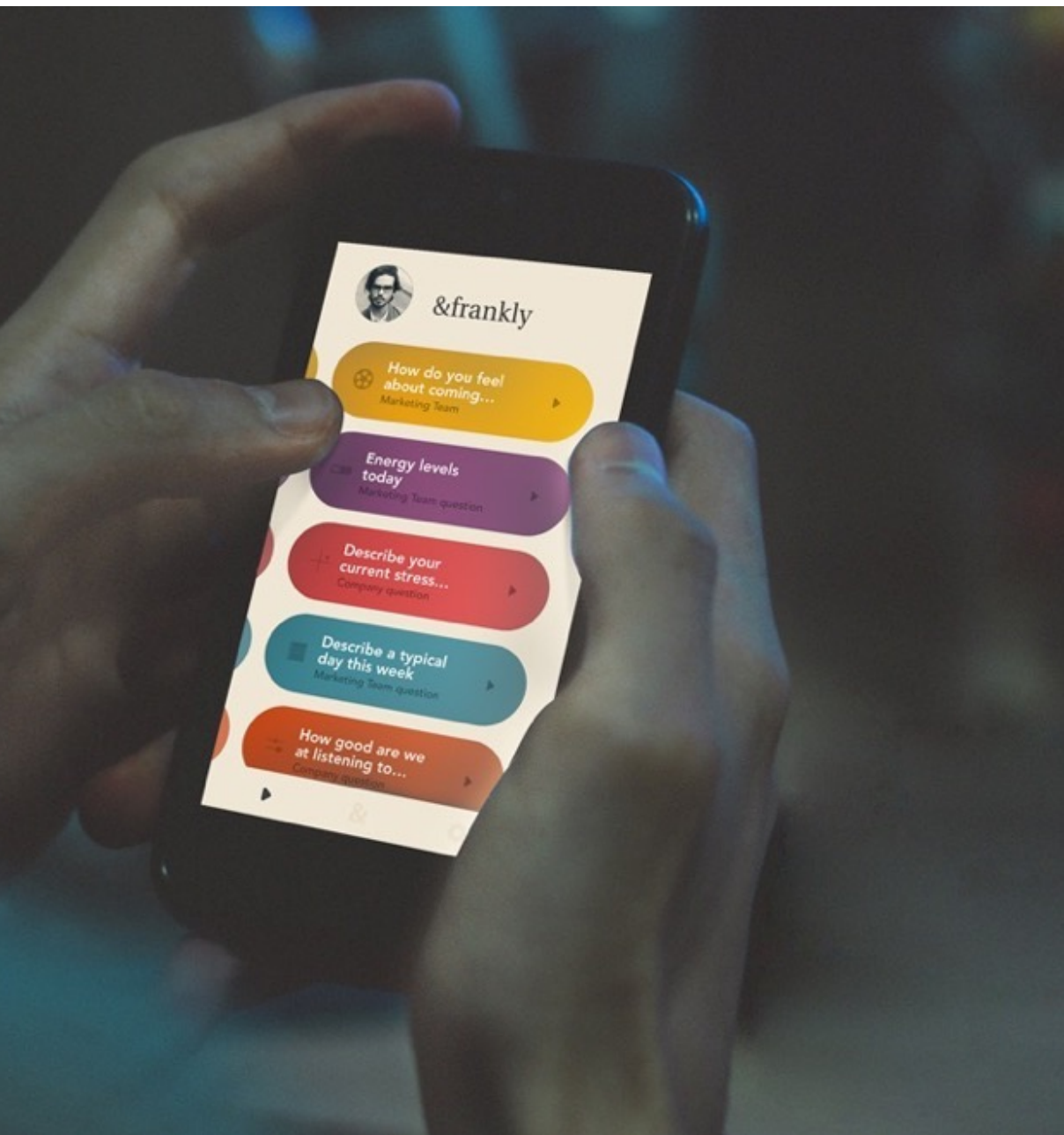
Handlingsplan

Trigga och behålla nya beteenden

Så får du det att hända

Exempel på actionfrågor

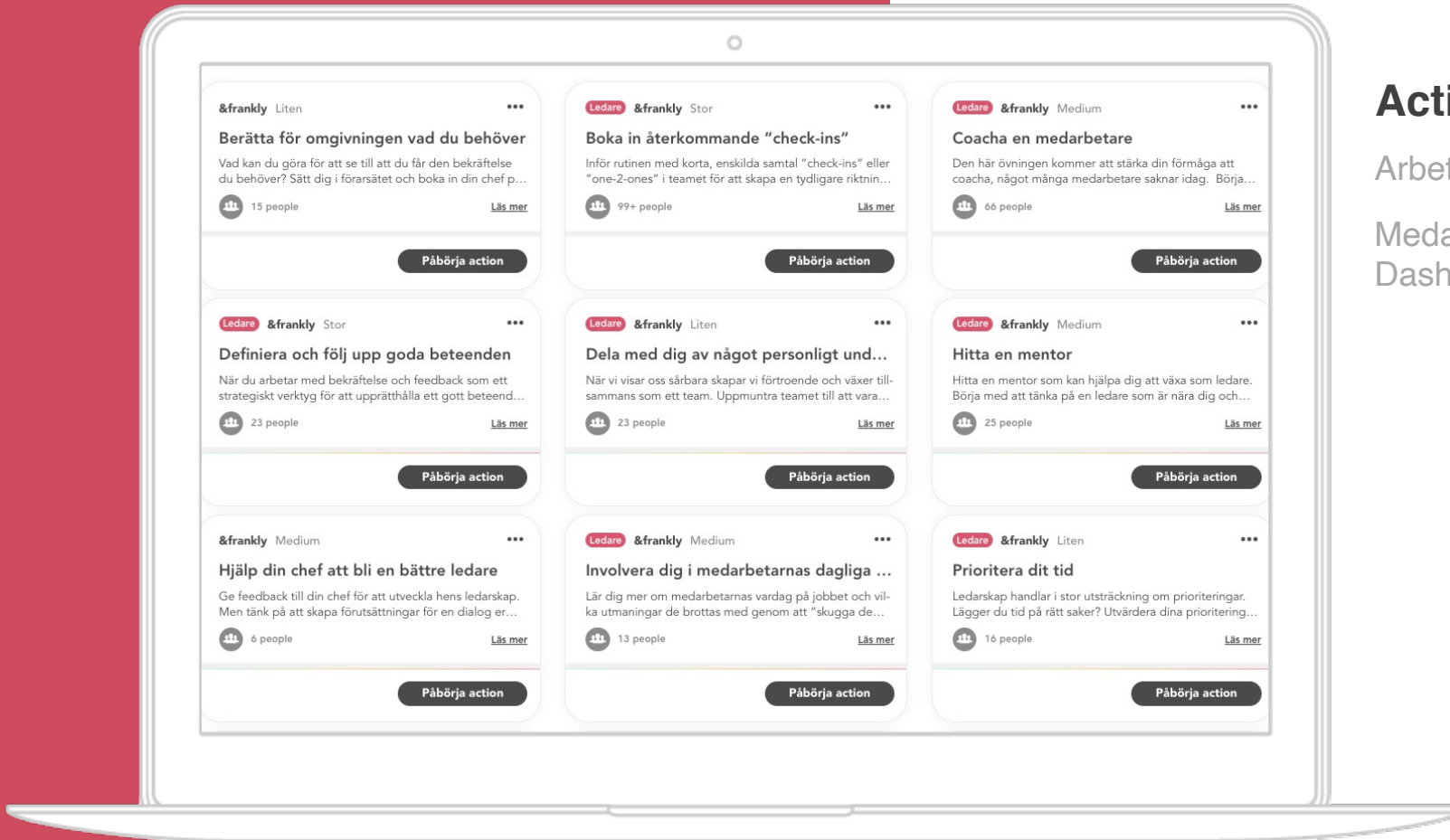
Exempel på situationer



Nuläget

Efter att du reflekterat över resultatet och haft en diskussion med teamet har du förhoppningsvis fått en tydlig bild av hur situationen ligger till. Om inte, schemalägg några fördjupningsfrågor för att säkerställa att du har all information du behöver. Du kan också samla teamet en gång till för att ställa flera följdfrågor.

Från insikt till handling: Actions



Actions

Arbeta med Actions direkt i &frankly.

Medarbetare och chefer har tillgång till Actions på Dashboarden eller i Actionbiblioteket.

Från insikt till handling: Uppföljningsfrågor

Du hittar mer inspiration i &franklys frågebibliotek.

I biblioteket kan du filtrera på exempelvis tracking, fördjupning och action.



Handlingsplan

Ta några minuter och gå igenom stegen nedan



Vad behöver göras?

Om teamet har en lång lista med sådant som behöver göras, prioritera och ta ett steg i taget.

Se över situationen i teamet och bryt ner den större visionen i mindre konkreta handlingar.

Ett steg i taget!



Vem kan göra detta?

Är det ledningsgruppen, teamchefen eller teamet själv som kan åstadkomma förändringen?

Involvera gruppen! Förändring är mycket lättare när alla är med.



När tar vi nästa steg?

Varför vänta? Bestäm tillsammans med teamet när och hur ofta nästa frågepuls ska skickas för uppföljning.



Trigga och behålla nya beteenden

Trigga beteenden

Vi behöver vanligtvis triggas för att förändra ett beteende. Vi kan triggas av exempelvis policys, regler, skyltar, överenskommelser eller av bara ett informativt e-mail. En trigger kan inspirera oss att göra något men om vi vill att beteendet ska behållas behöver vi mötas av konsekvenser.

Få beteendet att stanna

Konsekvenser hjälper oss hålla kursen när vi anammar ett nytt beteende. Effektiva konsekvenser är feedback, att bli sedd eller kontinuerliga mätningar... Om och om igen!

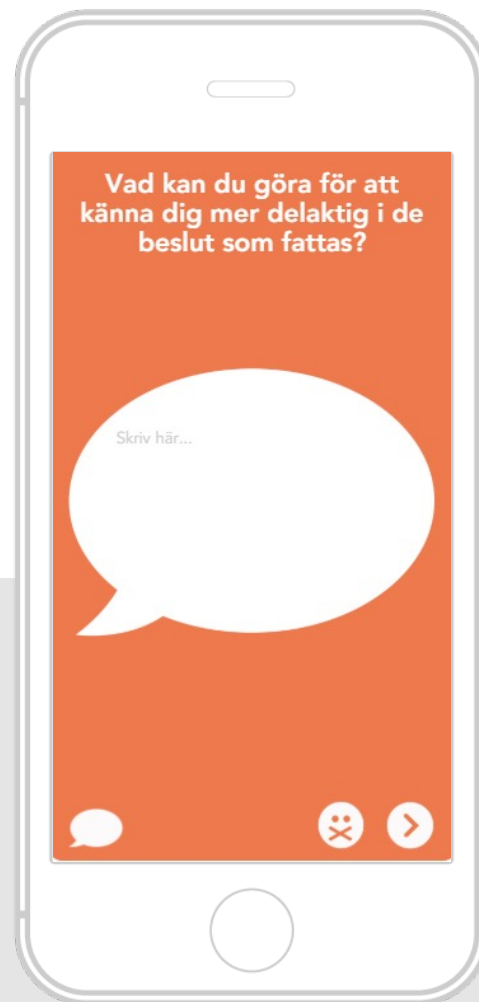
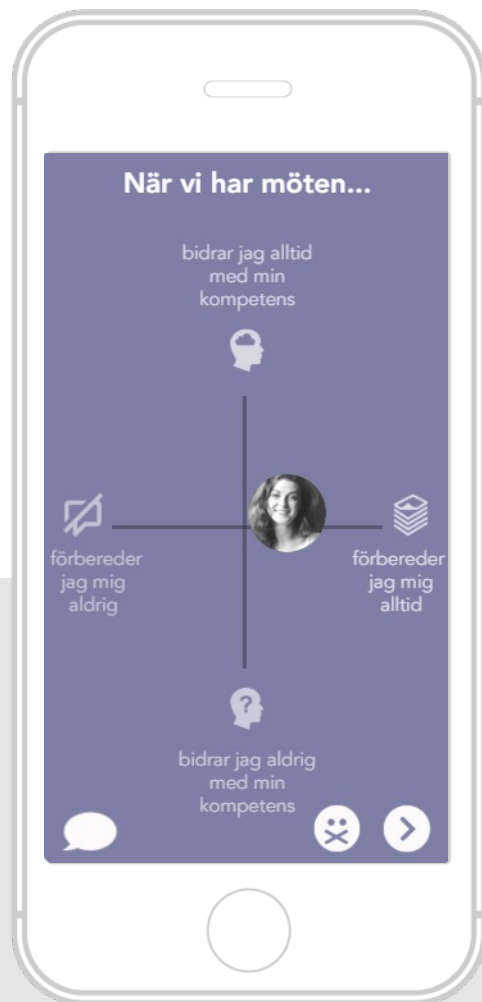
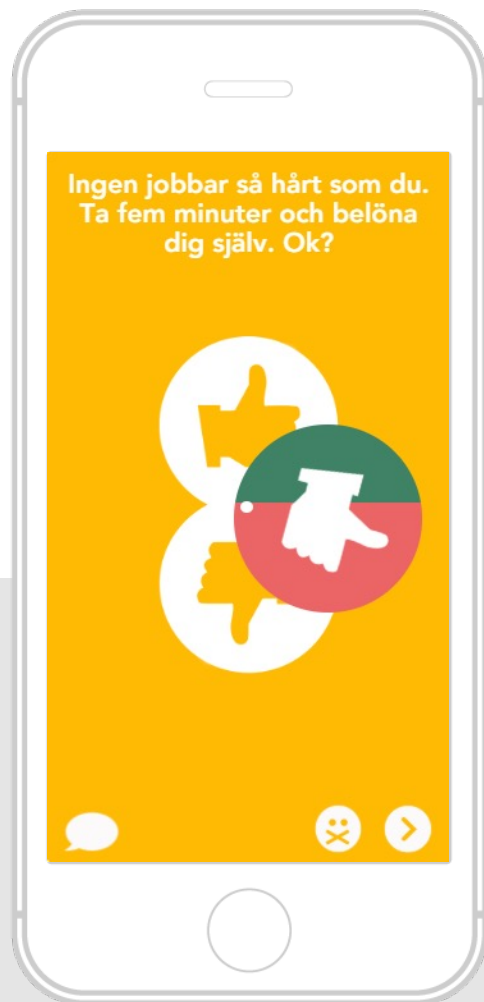
Så får du det att hända



Påminnelser, feedback och reflektion

- Med &frankly kan du påminna ditt team. Använd actionbaserade frågor för att skapa reflektion om det egna beteendet i gruppen.
- Fira positiva resultat, diskutera de negativa. Ta tid nästa team möte för att se över nya resultat och dela feedback.
- Ibland är inte resultatet det mest viktiga, utan själva reflektionen som sker inom individen!
- Dela resultat kontinuerligt, detta hjälper till att påminna teamet vad som är prioriterat just nu.

Exempel på uppföljningsfrågor



Exempel på situationer



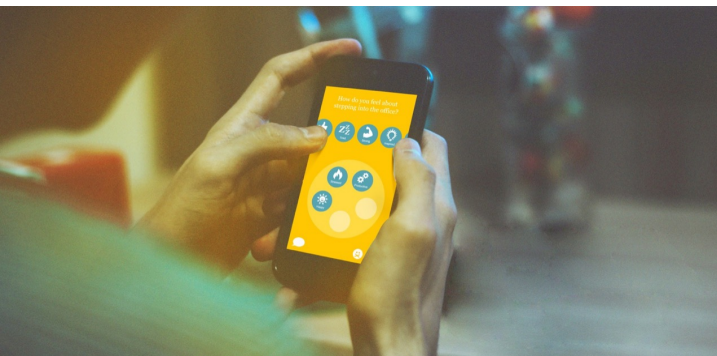
Stress

Går teamet igenom en period med hög stress? Vad kan hjälpa i en sådan situation? Har de uttryckt att de behöver mer support? Mer feedback? Tips: schemalägg frågor som kan stötta dem i en stressig tid. "Har du erbjudit hjälp till en kollega i veckan?", "Har du frågat om hjälp av en kollega senaste veckan?". Schemalägg påminnelser som fokuserar på positiva aspekter och allt jobb som blir gjort, fråga om senaste veckans höjdpunkter!



Lågt ledarskapsresultat

Om det behövs, schemalägg fördjupningsfrågor för att få en ökad förståelse för vad teamet saknar. Tips: schemalägg några uppföljningsfrågor över en period för att följa trenden. Få hjälp från teamet genom att inkludera frågor som kan hjälpa dem stötta dig. Har de bett om feedback? Har de frågat om information?



En övergripande nivå

Är resultat länkade till flera avdelningar? Kanske det behövs åtgärder mellan flera team? Skapa en plan och schemalägg frågor tillsammans med andra teamchefer eller på en organisationsövergripande nivå tillsammans med en företagsadministratör för att trigga förändring för alla involverade.

Vi hjälper dig på vägen!



Tips

Se vårt nästa webinar eller hitta mer inspiration i portalen!