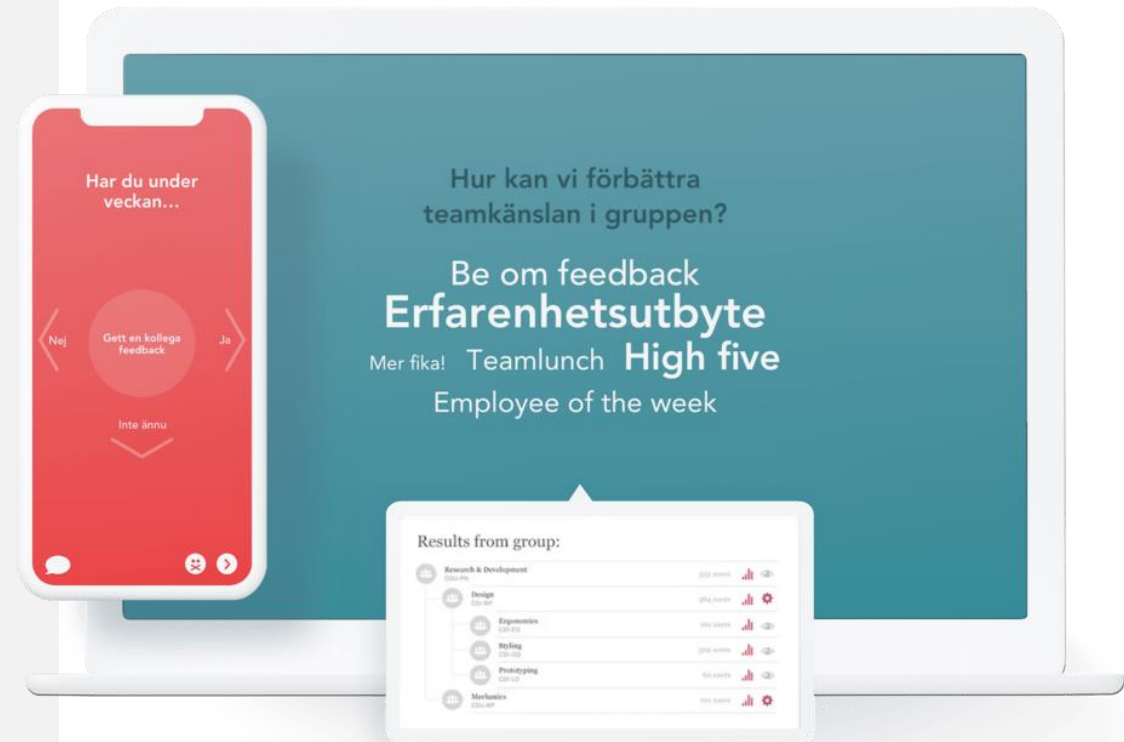


Chefens guide

Diskutera resultat

Tips när du ska diskutera resultatet med medarbetarna.



STEG-FÖR-STEG

Diskutera resultat

1. När du har ett resultat, välj ut 2-3 resultat från mätningen. Välj gärna ett positivt resultat och ett som har förbättringspotential.
2. Diskutera resultatet. Öppna frågor triggas diskussionen. Exempel:
 - Vad ska vi **fortsätta** göra, som vi gör bra idag?
 - Finns det något vi borde **sluta** göra?
 - Finns det något vi borde **börja** göra, som vi inte gör idag?
3. Det viktigaste är att dela och diskutera resultatet. Ibland är diskussionen det som behövs. Ibland behövs fler actions. Hjälpteamet prioritera vilka actions som är viktigast att börja med.

Öppna frågor som börjar med

VAD eller **HUR**

Vad är er spontana reaktion?

Vad kan vi lära oss av det här?

Vad skulle krävas för att ändra detta resultat?

Vart skulle vi vilja vara och hur når vi dit?

Vad kan alla i teamet göra för att bidra?

Vad kan andra lära sig av oss?

Do's



Håll dig till områden du kan påverka

Diskutera frågor som du, antingen själv eller tillsammans med gruppen, kan påverka.

Var transparent

Få inte dåliga nyheter att framstå som bra. Ärlighet är A och O.

Se framåt

Ledarskap handlar om att se framåt. Vad är målet? Hur kommer vi dit tillsammans?

Använd ditt hemliga vapen

Ställ öppna uppföljningsfrågor i diskussionen, det leder till större delaktighet. Fokusera på lösningen.

Don'ts



Ta ensam hela ansvaret

Kom ihåg att du inte äger hela resultatet. Det tillhör hela gruppen. Använd det du vet och kan för att inleda en diskussion.

Fokusera på det som är dåligt

Kombinera att diskutera både positiva resultat och negativa resultat.

Argumentera

Argumentation leder ofta till motstånd. Visa att du lyssnar, ställ fölfrågor och reflektera.

Ta allt på en gång

Prioritering är nyckeln. Behåll det till 1-2 fokusområden för varje diskussion.